



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области

от 11.09.2023 № 876

Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными организациями Николаевского муниципального района Волгоградской области в новой редакции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации", Постановления Правительства №1441 от 15.09.2020 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Николаевского муниципального района Волгоградской области, а также иными федеральными законами, законами Волгоградской области, подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами постановляю:

1. Признать утратившими силу постановление администрации Николаевского муниципального района от 28.11.2022 № 1089 «Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными организациями Николаевского муниципального района Волгоградской области», а также постановление администрации Николаевского муниципального района от 20.03.2023 № 212 «О внесении изменений в Положение «О платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными организациями Николаевского муниципального района Волгоградской области», утверждённое постановлением администрации Николаевского муниципального района от 28.11.2022 №1089».

2. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными учреждениями, муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными учреждениями дополнительного образования Николаевского муниципального района Волгоградской области.

3. Назначить уполномоченным органом на согласование и утверждения перечня платных образовательных услуг - Отдел по образованию администрации Николаевского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2023г.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района Волгоградской области и в газете Николаевского муниципального района "Заволжье".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Николаевского муниципального района Волгоградской области Пшеничную С.И.

Глава Николаевского
муниципального района



А.А. Гребенникова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее по тексту - Положение), предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными общеобразовательными учреждениями, муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными учреждениями дополнительного образования Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее - учреждения), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства №1441 от 15.09.2020 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 №622 ""О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", Постановлением Губернатора Волгоградской области от 28.10.2022 №653 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2022 №622 "О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" Уставом Николаевского муниципального района Волгоградской области, утвержденный решением Николаевской районной Думы от 28 мая 2012г. №40/242, а также иными федеральными законами, законами Волгоградской области, подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами и является нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность учреждений в сфере оказания основных и дополнительных платных услуг (далее по тексту - платные услуги).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности граждан в рамках их уставной деятельности. Потребность в платных услугах определяется учреждениями самостоятельно.

1.4. Образовательные организации вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием, оказываемые с учетом потребности физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет средств физических и юридических лиц.

1.5. Учреждения могут осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы.

1.6. Виды платных услуг, предоставляемых учреждениями физическим и юридическим лицам, утверждаются учреждениями самостоятельно в соответствии с их уставами и направляются Учредителю для согласования.

Для организации платных услуг учреждениям необходимо:

- изучить спрос (потребность) в платных услугах и определить предполагаемый контингент потребителей;
- создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителей;
- разработать и утвердить локальные нормативно-правовые документы (перечень документов и типовые формы приведены в Приложении №1 к данному Положению);
- разместить на сайте образовательной организации перечень документов согласно п.3.9. приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по

договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, но не более чем 20% от номинальной стоимости платной образовательной услуги. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

2. Основные требования к порядку оказания платных образовательных услуг и заключению договоров

2.1. Исполнитель имеет право оказывать платные образовательные услуги, если это предусмотрено уставом учреждения, служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям. Целью осуществления приносящей доход деятельности является удовлетворение потребностей населения, организация досуга, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств в бюджет Николаевского муниципального района. В случаях, предусмотренных законом, муниципальное учреждение оказывает платные услуги при наличии специального разрешения - лицензии. Оказание платных образовательных услуг производится с соблюдением правовых актов, регулирующих отношения в сфере оказания конкретного вида услуг. При оказании платных образовательных услуг физическим лицам муниципальные учреждения, наряду с другими правовыми актами, руководствуются Законом РФ "О защите прав потребителей".

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику бесплатную, доступную и достоверную информацию о порядке предоставления платных услуг, режиме работы (расписании), перечне видов платных услуг с указанием их стоимости (прейскурант цен), правовом основании предоставления платных услуг, а также о видах услуг, оказываемых бесплатно, и условиях их предоставления, порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы (классы, секции и т.п.), адрес и телефон учредителя, и другую необходимую информацию, которую следует размещать на стендах информации.

Исполнитель оказывает платные образовательные услуги согласно их перечню и прейскуранту. Прейскурант платных образовательных услуг приводится в локальном акте исполнителя о порядке их оказания, разрабатывается на текущий календарный (учебный) год по видам платных услуг исполнителем самостоятельно и утверждается руководителем отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района (ответственный орган местного самоуправления, уполномоченный Учредителем).

Рекомендуется обязательно указать, что при предоставлении платных услуг в учреждениях сохраняется установленный режим работы, при этом не должно сокращаться качество и количество услуг, предоставляемых на бесплатной основе, либо платные услуги оказываются штатной численностью работников учреждений за пределами основного рабочего времени, либо штатной численностью, принятой для оказания платных услуг, либо привлеченными специалистами.

2.3. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг муниципальное учреждение руководствуется действующим законодательством РФ о порядке проведения денежных расчетов. Исполнитель вправе при расчётах стоимости платной образовательной услуги воспользоваться дополнительными расчётами, разработанными бухгалтерией исполнителя.

2.4. Платные образовательные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с физическими и юридическими лицами в простой письменной форме, которая содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя или место оказываемой платной образовательной

услуги исполнителем (в случае необходимости);

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами. При заключении договоров на оказание платных услуг исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуг перед другими, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации и являются приложением №2 к данному Положению.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Перечень платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель вправе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Исполнитель вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц виды деятельности, предусмотренные Уставом исполнителя, не являющиеся основными.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.2. Педагогический совет образовательной организации согласовывает перечень оказываемых платных услуг для последующего его утверждения руководителем (директором, заведующим) образовательной организации.

5.3. Руководитель образовательного учреждения:
– оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, а

также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных услуг в двух экземплярах;

- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

5.5. Учебные занятия по оказанию платных образовательных услуг проводятся согласно утвержденному расписанию, отражающего время начала и окончания занятий.

5.6. Учебные занятия по оказанию платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.7. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.8. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету в кредитных организациях, но не позднее чем 20 число текущего месяца в котором оказывается платная образовательная услуга.

5.9. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является руководитель образовательного учреждения.

6. Оформление, оплата и учет платных образовательных услуг

6.1. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

- уровень потребительского спроса и полезность услуги, ее конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- прогноз объемов реализации услуги;
- затраты на оказание услуги.

Если платная услуга, оказываемая муниципальным образовательным учреждением, не отвечает требованиям заказчика, социально незначима, неконкурентоспособна и доходы от ее оказания не могут восстановить произведенные затраты, то введение такой услуги муниципальным образовательным учреждением нецелесообразно.

6.2. Оказание платных услуг относится к приносящей доход деятельности и учитывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учет платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Доходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждений зачисляются в доход бюджета Николаевского муниципального района и в качестве дополнительного источника финансирования учреждению не возвращаются. При этом Учредитель обязан:

- а) провести оплату за отработанное время сотрудникам исполнителя согласно ежемесячным табелям посещения занятий и пропорционально отработанного времени. Фонд заработной платы с начислениями может составлять до 50% от размера доходов, полученных образовательной организацией от предоставления платных образовательных услуг данным педагогом за текущий месяц;

- б) возместить дополнительные расходы на оплату коммунальных услуг, сформировавшуюся за время предоставления платной образовательной услуги;

- в) вести учёт средств, полученных от оказания платных образовательных услуг конкретной образовательной организацией.

6.3. Контрольные функции по учету и исполнению объемов средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств – Отдел по образованию администрации Николаевского муниципального района Волгоградской области и Финансовый отдел администрации Николаевского муниципального района

Волгоградской области. Ответственность за организацию деятельности учреждений по оказанию платных услуг, учету доходов от платных услуг несут руководители и бухгалтеры учреждений, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.3.1. Также контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции другие государственные и муниципальные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

6.4. Положение о платных услугах, порядок их предоставления, перечень и цены на услуги размещаются на информационных стендах в помещениях учреждений. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.6. На каждый вид платной услуги составляется калькуляция, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, а также расходы на содержание учреждения. При расчёте стоимости платной образовательной услуги учитываются:

6.6.1. Затраты косвенные и прямые. К прямым затратам относятся расходы на приобретение и заправку картриджа, бумаги, моющего средства, бумажных полотенец, а также расходы на оплату труда и начисления персонала непосредственно задействованного в процессе оказания услуги (заведующий платными услугами, педагог дополнительного образования платных образовательных услуг, воспитатель, уборщик помещений). К косвенным затратам относятся расходы на отопление, освещение, водоснабжение и водоотведение, вывоз бытовых отходов.

6.6.2. Чистая прибыль учреждения в размере 20% от затрат.

6.6.3. Амортизация оборудования, непосредственно задействованного в процессе оказания услуги в размере 5% от затрат.

6.7. Исходя из расчётов стоимости платной образовательной услуги установить фиксированную стоимость в размере 125 рублей за 1 академический час независимо от численности детей в группе (подгруппе).

6.8. В случае необходимости общеобразовательная организация может организовать присмотр и уход за детьми, у которых окончились основные (дополнительные) занятия. При этом стоимость платной образовательной услуги остаётся фиксированной и рассчитывается по следующей формуле:

$$Ст = Ф * Кд * Кн$$

где Ст – общая стоимость платной образовательной услуги в месяц;

Ф – фиксированная стоимость одного часа, приведённого в п. 6.7.

Кд – количество учебных часов в день;

Кн – количество дней в неделю, на которой были оказаны платные услуги.

При этом общая стоимость за присмотр и уход рассчитывается как учебная нагрузка и имеет фиксированную цену на весь календарный месяц.

Пример расчёта стоимости платной образовательной услуги приведён в приложении 3 к текущему Положению.

6.9. Оплата услуги по безналичному расчету производится Заказчиком через кредитные организации на единый казначейский счёт доходов.

6.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре, но не позднее чем 20 число текущего месяца в котором оказывается платная образовательная услуга.

6.11. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком (п.2.4. настоящего Положения).

7. Меры социальной поддержки обучающихся, в отношении которых будут оказываться платные образовательные услуги, в муниципальных образовательных организациях Николаевского муниципального района Волгоградской области

7.1. Обучающимся или воспитанникам образовательных организаций нижеперечисленных категорий предоставляется право бесплатно получать платные образовательные услуги в образовательных организациях, расположенных на территории Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее – район):

- детей из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее именуются - мобилизованные граждане), семьям граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее именуются соответственно - специальная военная операция, граждане, принимающие участие в специальной военной операции), а также семьям граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (исключения из добровольческого формирования) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции [далее именуются - граждане, погибшие (умершие) при участии в специальной военной операции]

7.2. Количество платных образовательных услуг, предоставляемых на бесплатной основе для детей, указанных в п.7.1. настоящего постановления - не более одной для каждого ребёнка в каждой образовательной организации района.

7.3. Получение на бесплатной основе платных образовательных услуг для категорий, указанных в п.7.1. текущего раздела предоставляется в течение периода фактического посещения муниципальной образовательной организации в размере, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, расположенной на территории района.

7.4. Действие настоящего раздела распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории района.

7.5. Компенсация за получение на бесплатной основе платных образовательных услуг для категорий, указанных в п.7.1. текущего раздела предоставляется из средств местного бюджета района.

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Положение об оказании платных образовательных услуг.
2. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг.
3. Приказ об организации платных образовательных услуг.
4. Должностная инструкция заведующего платными образовательными услугами.
5. Должностная инструкция педагога дополнительного образования платных образовательных услуг.
6. Положение о рабочих программах платных образовательных услуг.
7. Положение о порядке приёма и комплектования обучающихся в группы платных образовательных услуг.
8. Образец договора об оказании платных образовательных услуг (приведён в приложении №2 к данному положению).
9. Учебный план платных образовательных услуг на текущий учебный год.
10. Расписание платных образовательных услуг на текущий учебный год.
11. Прейскурант на платные образовательные услуги, оказываемые образовательным учреждением.

Примечание: все документы в обязательном порядке должны быть подписаны электронно-цифровой подписью для размещения на сайте образовательной организации в разделе «Платные образовательные услуги».

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОГЛАСОВАНО

Протокол № ____ от «__» _____ 20__

Председатель профкома

_____/_____/

(протокол от «__» _____ 20__ №__)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

_____/_____/

от «__» _____ 20__ №__

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в _____ (наименование *ОО*) (далее — положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, Постановлением администрации Николаевского муниципального района от 06.04.2022 № 283 «Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными организациями Николаевского муниципального района Волгоградской области», уставом _____ (наименование *ОО*) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. _____ (наименование *ОО*) (далее - исполнитель) оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные *муниципальным заданием*, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств физического или юридического лица (далее — заказчика) и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Оказание платных услуг относится к приносящей доход деятельности и учитывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учет платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Доходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждений зачисляются в доход бюджета Николаевского муниципального района и в качестве дополнительного источника финансирования учреждению не возвращаются. При этом Учредитель обязан:

а) провести оплату по отработанное время сотрудникам исполнителя согласно табелям отработанного времени;

б) возместить дополнительные расходы на оплату коммунальных услуг, сформировавшуюся за время предоставления платной образовательной услуги;

в) вести учёт средств, полученных от оказания платных образовательных услуг конкретной образовательной организацией.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год. Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость услуг в заключенных договорах может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу _____(сайт *ОО*), на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом.

5.3. Для заключения договора с заказчиком — физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком — юридическим лицом последний представляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;
- документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам (курсам) на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика бухгалтерская служба учреждений образования осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате бухгалтерская служба учреждений образования уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет или вручает заказчику письменное уведомление (приложение к настоящему положению) с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя бухгалтерская служба учреждений образования осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося. При наличии задолженности по оплате бухгалтерская служба учреждений образования уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет или вручает заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

7. Порядок организации образовательного процесса

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе (курсе).

7.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета (-ов).

7.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель образовательной организации.

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет бухгалтерская служба учреждений образования исполнителя.

Приложение к положению об оказании
платных образовательных услуг

На бланке образовательной организации

« ___ » _____ 20__ № _____

Кому _____
(ФИО заказчика),

Адрес: _____

ОБРАЗЕЦ

**Уведомление
о расторжении договора платных образовательных услуг**

Настоящим уведомляем Вас об отчислении _____ (ФИО обучающегося), _____ года рождения, из группы обучающихся по дополнительной общеразвивающей образовательной программе _____ направленности _____ (наименование программы) в связи с _____ (указать причину) (приказ _____ (наименование ОО) от « ___ » _____ 20__ № _____).

В соответствии с условиями пункта 3.2.1. договора об оказании платных образовательных услуг от « ___ » _____ 20__ № _____, заключенного между заказчиком _____ и исполнителем _____ (наименование ОО), заказчик обязан был _____ (указать причину), однако своих обязанностей не исполнил, тем самым нарушил пункт _____ договора. На момент отчисления размер задолженности составляет _____ (в случае задолженности или иная причина).

_____ (наименование ОО) в соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, и пунктом 5.3 договора, вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от « ___ » _____ 20__ № _____.

Исходя из вышеизложенного, настоящим уведомляем Вас о расторжении договора платных образовательных услуг « ___ » _____ 20__ № _____ с момента получения заказчиком настоящего уведомления. В этой связи _____ (наименование ОО) требует выплаты суммы задолженности в размере _____ (в случае задолженности или иная причина) в срок до « ___ » _____ 20__ г.

Приложение: приказ _____ от « ___ » _____ 20__ г.
« _____ » (наименование приказа).

Директор _____

Уведомление получил(а).

ФИО заказчика _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОГЛАСОВАНО

Протокол № _____ от «___» _____ 20__

Председатель профкома
_____/_____/

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

_____/_____/

Положение

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг _____ (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом _____.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых _____ (наименование ОО) по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. «Заказчик» — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее — договор);

1.4.2. «Исполнитель» — образовательная организация;

1.4.3. «Обучающийся» — физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 20 процентов для следующих категорий обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;
- дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
- дети из малоимущих семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;
- дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии.

2.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 10 процентов для детей работников исполнителя.

2.3. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на 5 процентов от утвержденной стоимости обучения по выбранной образовательной программе, если заказчик уже является стороной действующего договора, заключенного с исполнителем в интересах того же обучающегося или другого обучающегося. Стоимость снижается на установленный процент для второго и последующих договоров при условии надлежащего исполнения заказчиком обязательств, в том числе по оплате, первого и последующих заключенных с исполнителем договоров.

2.4. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.

2.5. В исключительных случаях полная стоимость обучения может быть снижена по решению педагогического совета.

2.6. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и подтверждающие документы.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение руководителю исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.3 настоящего Положения.

3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и документов руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием Ф. И. О. исполнителя по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

3.5. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение педагогического совета в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.

3.6. Педагогический совет рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. При положительном решении управляющий совет утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение управляющего совета оформляется протоколом в порядке, установленном уставом и локальными нормативными актами исполнителя.

3.7. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

3.8. В случае, если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.10. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.11. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.12. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.13. В случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

3.14. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Об организации предоставления платных образовательных услуг в _____

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства 15.09.2020 № 1441, Постановлением администрации Николаевского муниципального района от 06.04.2022 № 283 «Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными организациями Николаевского муниципального района Волгоградской области», Положением об оказании платных образовательных услуг, в целях удовлетворения запросов обучающихся и населения района на услуги дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - положение о рабочих программах по учебным курсам дополнительных платных образовательных услуг;
 - положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;
 - положение о порядке приёма и комплектования обучающихся в группы платных образовательных услуг;
 - учебный план платных образовательных услуг на 20___/20___ учебный год;
 - перечень платных образовательных услуг на 20___/___ учебный год и их стоимость;
 - расписание занятий платных образовательных групп на 20___-20___ учебный год с 1 _____ 20___ года;
 - должностную инструкцию заведующего платными образовательными услугами;
 - должностную инструкцию педагога дополнительного образования платных дополнительных услуг;
 - прейскурант на платные образовательные услуги, предоставляемые сверх установленного учебного плана с «___» _____ 20___ года.
2. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг _____ (ФИО).
3. Ответственному за организацию платных образовательных услуг в срок до «___» _____ 20___:
 - 3.1. Проконтролировать размещение на официальном сайте _____ в подразделе «Платные образовательные услуги» раздела «Сведения об образовательной организации» и на информационных стендах в местах осуществления дополнительной образовательной деятельности:
 - положения об оказании платных образовательных услуг в _____;
 - образца договора об оказании платных образовательных услуг;
 - настоящего приказа с перечнем платных образовательных услуг и их стоимостью.
 - 3.2. Обеспечить подготовку помещений и необходимого учебно-методического обеспечения для оказания платных образовательных услуг.

3.3. Обеспечить заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками для реализации образовательных программ, утвержденных пунктом 1 настоящего приказа.

3.4. Обеспечить разработку расписания занятий и графика работы педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги в _____.

4. Педагогам дополнительного образования платных образовательных услуг в срок до «___» _____ 20__ обеспечить разработку дополнительных образовательных программ.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ / _____ /

С приказом ознакомлены:

Ответственный за организацию платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__

Председатель профкома

_____/_____/

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

_____/_____/

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПЛАТНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заведующий платными образовательными услугами (далее – Заведующий ПОУ) назначается и освобождается от должности руководителем образовательной организации.

1.2. Заведующий ПОУ подчиняется непосредственно руководителю образовательной организации.

1.3. В своей деятельности Заведующий ПОУ руководствуется Конституцией, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормами гражданского, административного, трудового законодательства, Указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного, начального, общего и среднего образования, приказами органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором. Заведующий ПОУ соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности Заведующего ПОУ:

2.1. Организация платных образовательных услуг в образовательной организации, руководство и контроль над ходом и совершенствованием этой работы.

2.2. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

2.3. Планирование, организация, информационно-методическое и кадровое обеспечение в сфере образовательных услуг.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Заведующий ПОУ выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Организует разработку учебного плана по платным образовательным услугам, обоснованный выбор образовательных программ, учебников и учебно-методических пособий.

3.2. Проводит комплектование групп.

3.3. Координирует работу педагогов дополнительного образования по выполнению учебных планов и программ.

3.4. Организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации.

3.5. Контролирует соблюдение обучающимися Правил внутреннего распорядка.

3.6. Готовит приказы и распоряжения по образовательному учреждению согласно своим должностным обязанностям.

3.7. Ведёт документацию по платным образовательным услугам.

4. ПРАВА

Заведующий ПОУ имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Присутствовать на любых занятиях, проводимых с обучающимися образовательной организации (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятия).
- 4.2. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, нарушающие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка.
- 4.3. Вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, временно объединять группы и классы для проведения совместных занятий.
- 4.4. Приостанавливать образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются условия, опасные для здоровья работников, обучающихся.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, приказов и распоряжений руководителя образовательной организации и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, заведующий ПОУ несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося заведующий платными образовательными услугами может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в РФ». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТЯМ

Заведующий платными образовательными услугами:

- 6.1. Знакомит представителей органов управления образования, методические службы, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов дополнительного образования, вновь принятых на работу с системой организации платных образовательных услуг в образовательной организации.
- 6.2. Получает от директора информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

С Должностной инструкцией Заведующего ПОУ ознакомлены:

«__» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__

Председатель профкома

_____/_____/

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

_____/_____/

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н.

1.2. Педагог дополнительного образования платных образовательных услуг (далее – Педагог ПОУ) назначается и освобождается от должности руководителем образовательной организации.

1.3. Педагог ПОУ должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Педагог ПОУ подчиняется непосредственно заведующему платными образовательными услугами.

1.5. В своей деятельности Педагог ПОУ руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о платных образовательных услугах, Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Администрацией Николаевского района Волгоградской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Педагог ПОУ соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности Педагога ПОУ являются:

2.1. Обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики преподаваемого предмета и возраста обучающихся;

2.2. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в образовательном процессе.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог ПОУ выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, проводит занятия в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки группах, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;

3.2. Реализует применяемую образовательную программу в соответствии с учебным планом, собственным планом и расписанием занятий; использует при этом разнообразные приемы, методы и средства обучения;

- 3.3. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- 3.4. Оперативно извещает руководство образовательной организации о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- 3.5. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- 3.6. Допускает в установленном порядке на занятия руководителя образовательной организации, заведующего платными образовательными услугами в целях контроля и оценки деятельности педагога, родителей учащихся в присутствии администрации.
- 3.7. Заменяет на занятиях временно отсутствующих педагогов дополнительного образования платных образовательных услуг по распоряжению заведующего платными образовательными услугами;
- 3.8. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, иные локальные правовые акты образовательной организации;
- 3.9. Соблюдает законные права и свободы обучающихся;
- 3.10. Готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в образовательной организации;
- 3.11. Поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 3.12. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования;
- 3.13. Соблюдает этические нормы поведения в образовательной организации, быту, общественных местах.

4. ПРАВА

Педагог ПОУ имеет право:

- 4.1. На защиту профессиональной чести и достоинства;
- 4.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 4.3. Защищать свои интересы самостоятельно или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
- 4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 4.5. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 4.6. Повышать квалификацию;
- 4.7. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Уставом и Положением о платных образовательных услугах.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Педагог ПОУ несет ответственность:

- за не реализацию образовательных программ в полном объеме, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации, законных распоряжений руководителя образовательной организации и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, Педагог ПОУ несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка, педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение образовательной организации или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей Педагог ПОУ несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

6.1. Педагог ПОУ работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий.

6.2. Получает от администрации образовательной организации материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.3. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию с администрацией и педагогическими работниками образовательной организации.

С Должностной инструкцией Заведующего ПОУ ознакомлены:

«__» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20____
 Председатель профкома
 _____/_____

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
 _____/_____

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочих программах по учебным курсам дополнительных платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Постановление).

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы курса в рамках дополнительных платных образовательных услуг (далее – рабочая программа) образовательной организации (*наименование образовательной организации*).

1.3. Рабочая программа – нормативный документ общеобразовательной организации, определяющий объём, порядок, содержание изучения курса, требования к уровню подготовки обучающихся.

1.4. Рабочая программа разрабатывается на один учебный год.

1.5. Рабочая программа разрабатывается в целях удовлетворения запросов потребителей в получении дополнительных платных образовательных услуг.

2. Структура и содержание рабочей программы

Обязательными структурными элементами рабочей программы по платным образовательным услугам являются:

2.1. Титульный лист. Содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения программы (рассмотрено на заседании школьного методического объединения; согласовано с заместителем директора по УВР, либо лицом, выполняющим его должностные обязанности; утверждено педагогическим советом и директором школы);
- название учебного курса;
- получатели услуг (возраст);
- количество часов всего, в неделю;
- фамилия, инициалы составителя программы (одного или нескольких).

2.2. Пояснительная записка.

- Даётся краткая аннотация программы. Прописываются актуальность программы, возрастная группа обучающихся. Указывается объём часов, продолжительность занятия. Определяются основная цель, планируемые результаты.

2.3. Календарно-тематическое планирование.

- Оформляется в табличной форме:

№ занятия	Тема	Количество часов

По усмотрению педагога данная таблица может дополняться.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа утверждается ежегодно директором школы.

3.2. Педагоги дополнительного образования, реализующие платные образовательные курсы, в течение учебного года могут осуществлять коррекцию прохождения учебного материала по учебному курсу, согласовывая её с заместителем директора по УВР (либо с лицом, выполняющим его должностные обязанности), отражая коррекцию учебного материала в календарно-тематическом планировании.

3.3. Педагоги дополнительного образования, реализующие платные образовательные курсы, несут ответственность за качество составления рабочей программы и её реализацию.

4. Общий порядок хранения рабочих программ

4.1. Один экземпляр утверждённых рабочих программ хранится у заведующего платными образовательными услугами, второй экземпляр передаётся педагогу дополнительного образования, реализующего платные образовательные курсы, для осуществления учебного процесса.

4.2. Скан-копия рабочей программы должна быть размещена на сайте образовательной организации в разделе «Платные образовательные услуги».

5. Контроль реализации рабочих программ

5.1. Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией образовательной организации.

СОГЛАСОВАНО

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__

Председатель профкома

_____/_____/_____

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

_____/_____/_____

Положение

о порядке приёма и комплектования обучающихся в группы платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема и комплектования обучающихся в группы дополнительных платных образовательных услуг в муниципальное общеобразовательное учреждение (*наименование образовательной организации*) (далее – Положение) разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Конвенцией о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Николаевского муниципального района от 06.04.2022 №283 «Об утверждении положения о платных услугах, предоставляемых муниципальными общеобразовательными учреждениями, муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными учреждениями дополнительного образования Николаевского муниципального района Волгоградской области» (далее – Положение о ПОУ).

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное образование в группах по дополнительным платным образовательным услугам (далее – ПОУ).

2. Правила приёма

2.1. В группы ПОУ принимаются все желающие граждане, имеющие соответствующий уровень образования.

2.2. Приём детей в группы ПОУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. При приёме ребёнка в группы ПОУ образовательная организация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, с другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации по данному направлению деятельности, предоставить информацию о реализуемых дополнительных, в том числе на платной основе, образовательных программах.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в заключенном между ними и образовательной организацией договоре на оказание ПОУ.

2.5. Договор заключается в письменной форме в соответствии с Положением о ПОУ.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах (2-х сторонний договор), один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

2.7. Сроки подачи заявлений о приёме обучающихся устанавливаются следующие:

- за несколько дней до или в первый день открытия группы по платным образовательным услугам;
- в течение всего срока функционирования группы.

2.8. Заявления, поступающие от родителей (законных представителей) обучающихся в обязательном порядке по мере их поступления рассматриваются в течение 1-2 рабочих дней.

2.9. Зачисление детей на обучение регламентируется изданием приказа о зачислении.

2.10. Зачисление детей на обучение в течение учебного года производится по мере поступления заявлений.

2.11. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся в свободное от образовательного процесса время, для обучающихся в первой смене – во второй половине дня, а для обучающихся второй смены – в первой половине дня.

2.12. Для организации контроля за качеством ПОУ имеется «Книга отзывов и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг».

3. Заключительные положения

3.1. Не допускаются необоснованные требования внесения родителями (законными представителями) вступительных взносов при приёме детей в группы ПОУ, кроме добровольных пожертвований, вносимых в установленном законом порядке.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые ПОУ, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Срок действия данного Положения – до замены новым.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
 _____/_____

ОБРАЗЕЦ

Учебный план платных образовательных услуг на 20__-20__ учебный год

№	Образовательная деятельность	Возраст	Сроки обучения	Количество учебный часов		
				В неделю	По программе	Всего
1	ПРИМЕР: Курс «Подготовка к школе», 6 лет	Обучающиеся 6 лет	01.10.20__ - 30.04.20__	6	168	168
2	Курс «Путешествие в мир математики», 8 класс	Обучающиеся 13-14 лет	01.10.20__ - 30.04.20__	2	56	56
3	Курс «Юный математик», 6 классы	Обучающиеся 12 лет	01.10.20__ - 30.04.20__	1	28	28
4						
5						
6						
...						
...						
25						

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по образованию администрации Николаевского
муниципального района Волгоградской области

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
_____/_____/_____

Приказ № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

ОБРАЗЕЦ

Прейскурант на платные образовательные услуги, предоставляемые сверх установленного учебного плана
с « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Характеристика платной образовательной услуги (продолжительность 1 занятия в минутах, количество занятий в неделю, продолжительность курса в месяцах, индивидуальные или групповые, если групповые – количество групп, количество человек в группе)		Получатели услуги	Продолжительность курса (программы) по учебному плану, занятий	Стоимость услуги (руб.)	
						За 1 занятие	За курс (программу) (гр.5*гр.6)
1	2	3		4	5	6	7
1	Курс «Подготовка к школе», 6 лет	Продолжительность одного занятия в минуту	30	Обучающиеся 6 лет	168	100	16800
		Количество занятий в неделю	6				
		Продолжительность курса (месяцев)	7				
		Количество групп	2				
		Количество человек в группе	10				
2	Курс «Путешествие в мир математики», 8 класс	Продолжительность одного занятия в минуту	40	Обучающиеся 14 лет	56	150	8400
		Количество занятий в неделю	2				
		Продолжительность курса (месяцев)	7				
		Количество групп	1				
		Количество человек в группе	8				
3	Курс «За страницами учебника математики», 6 класс	Продолжительность одного занятия в минуту	40	Обучающиеся 12 лет	56	150	8400
		Количество занятий в неделю	2				
		Продолжительность курса (месяцев)	7				
		Количество групп	1				
		Количество человек в группе	8				
4						

Приложение №2
к положению о платных услугах,
предоставляемых муниципальными
общеобразовательными учреждениями,
муниципальными дошкольными
образовательными учреждениями,
муниципальными учреждениями
дополнительного образования
Николаевского муниципального района
Волгоградской области

ДОГОВОР № _____

об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными
учреждениями Николаевского муниципального района Волгоградской области

г. Николаевск

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение _____

_____ ,
полное наименование (сокращенное наименование), осуществляющее образовательную
деятельность на основании лицензии от «__» _____ 20__ г. №120 (серия _____ №
_____), выданной _____ на срок _____, именуемое
в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на
основании Устава, и

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица,
зачисляемого на обучение /фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на
обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при
наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих
полномочия указанного лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает, Обучающийся получает, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. Определенные в Приложении образовательные услуги не предусмотрены установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.2. Срок обучения устанавливается в соответствии с учебным планом и составляет _____ учебных час__ в учебном году, с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу:

_____.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять перечень платных образовательных услуг с учетом их востребованности Заказчиком (Обучающимся), изменять и корректировать их в соответствии с методическими планами и объективно возникшими обстоятельствами.

2.1.2. Самостоятельно определять методику и тактику организации, время и место проведения занятий, руководствуясь при этом нормами и требованиями, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.4. Использовать материалы фото, видео съёмки, полученные во время занятий для размещения отчётности в аккаунтах социальных сетей или иных средствах массовой информации.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения выбранной образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Сохранить место за Заказчиком (Обучающимся) в случае пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.6. Принимать от Заказчика (Обучающегося) плату за платные образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья на территории Исполнителя.

3.1.8. В случае, если Обучающийся не присутствовал по любой причине более чем на 30% занятий за период курса Исполнитель не гарантирует Заказчику успешное освоение программы курса платной дополнительной образовательной услуги.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, в течение 10 календарных дней с момента получения квитанции, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. При поступлении и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы для надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных локальных нормативных актов.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.2.7. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.8. Заказчик обеспечивает:

- посещение Обучающимся занятий, указанных в расписании;
- выполнение заданий по подготовке к занятиям;
- соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения Обучающимся, в частности проявление уважения к педагогам, администрации и техническому персоналу) Исполнителя и другим Обучающимся;
- бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться по выбранной образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя, в том числе индивидуальным.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) руб., стоимость 1 академического часа занятий составляет _____ рублей _____ копеек, в месяц _____ руб.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата образовательных услуг может производиться частями по соглашению Сторон.

4.3. В случае частичной оплаты Заказчик ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке перечисляет предоплату за текущий месяц на счет Исполнителя.

4.4. Оплата образовательных услуг подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.

4.5. Услуги Банка оплачиваются Заказчиком отдельно от суммы за оказанные Исполнителем услуги, указанной в платежном документе. При этом обязательство Заказчика перед Исполнителем в части оплаты оказанных им услуг считается исполненным в размере суммы, указанной в платежном документе.

4.6. В случае пропуска занятий Обучающимся без уважительной причины, оплата Заказчиком производится в полном объеме.

4.7. В случае пропуска занятий Обучающимся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, и в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальным нормативным актом Исполнителя, Заказчику производится перерасчет платы, взимаемой за оказываемые услуги. Исполнитель имеет право не производить перерасчет за оказанные платные образовательные услуги, если Заказчик (обучающийся) не предоставил **в течение 5 рабочих дней** с даты выдачи **справки участкового врача-педиатра** с указанием диагноза, длительности заболевания в случаях пропуска занятий по уважительным причинам

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления из группы платных образовательных услуг, как меры дисциплинарного взыскания;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика или Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик (Обучающийся) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора,

если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик обязан отказать от посещения платных образовательных курсов оформить в письменном виде и предоставить его Исполнителю.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует с _____ до «__» _____ 20__ г., а в части, касающейся взаиморасчетов Сторон, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **АДРЕС САЙТА** на дату заключения договора.

8.4. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Наименование ООО:	Фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица:
Юридический адрес:	Дата рождения:
Почтовый адрес:	Адрес места жительства (по прописке):
Телефон:	Адрес фактического местонахождения:
Е-mail:	Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан
Банковские реквизиты:	Телефон:
Директор _____ /_____/	(1 экземпляр договора получил) Подпись
	« __ » _____ 20__ г.

Приложение к договору об
оказании платных
образовательных услуг от
« ____ » _____ 20__ № _____

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Направленность программы	Форма предоставления (оказания) услуги	Количество часов		
				В неделю	В месяц	Всего

<p style="text-align: center;">Исполнитель:</p> <p>Наименование ОО: Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон: E-mail: Банковские реквизиты: Директор _____ / _____ /</p>	<p style="text-align: center;">Заказчик:</p> <p>Фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица: Дата рождения: Адрес места жительства (по прописке): Адрес фактического местонахождения: Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан Телефон:</p> <p style="text-align: center;">(1 экземпляр договора получил) Подпись</p> <p style="text-align: center;">« ____ » _____ 20__ г.</p>
---	--

Приложение №3
к положению о платных услугах,
предоставляемых муниципальными
общеобразовательными учреждениями,
муниципальными дошкольными
образовательными учреждениями,
муниципальными учреждениями
дополнительного образования
Николаевского муниципального района
Волгоградской области

Пример расчёта стоимости платной образовательной услуги за присмотр и уход в
общеобразовательных организациях

$$Ст = Ф * Кд * Кн$$

где Ст – общая стоимость платной образовательной услуги в месяц;

Ф – фиксированная стоимость одного часа, приведённого в п. 6.7.

Кд – количество учебных часов в день;

Кн – количество дней в неделю, на которой были оказаны платные услуги.

В качестве примера будем использовать следующие данные:

Ф = 125 рублей за 1 академический час;

Кд = 2 часа в день;

Кн = 5 учебных дней в неделю.

Тогда стоимость платной образовательной услуги равна:

$Ст = 125р. * 2 * 5 = 1250$ рублей **в месяц** на каждого получателя платной образовательной услуги.