

ДОГОВОР №

на оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных организациях Николаевского муниципального района, осваивающие образовательные программы дошкольного образования

« ____ » _____ 2022 года

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад г.Николаевска» Николаевского муниципального района Волгоградской области, далее (МКДОУ «Детский сад г.Николаевска»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Васильевой Екатерины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Питание» (ООО «Питание»), именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Кортоножко Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) пункта 5 части 1 статьи 93, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство: оказать Услуги по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных организациях Николаевского муниципального района, осваивающие образовательные программы дошкольного образования за счет средств родителей и местного бюджета, (в дальнейшем – Услуги по организации питания), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Услуги по организации питания в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Срок оказания Услуг по организации питания в муниципальных образовательных организациях Николаевского муниципального района по согласованию с Заказчиком: с 10 января 2022 г. по 31 марта 2022 г. в течение 57 рабочих дней. Услуги по организации питания, в муниципальных образовательных учреждениях Николаевского муниципального района не осуществляются в выходные и праздничные дни.

1.3. Оказание Услуг по организации питания воспитанников осуществляется в МКДОУ «Детский сад г.Николаевска», расположенном по адресу: Волгоградская область, р-н Николаевский, г. Николаевск, ул. Октябрьская, д. 26А.

согласно утвержденного Заказчиком меню для воспитанников по программам дошкольного образования, сборникам рецептов и картотек технологических карт на готовые блюда, в соответствии с ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза, с национальными стандартами РФ, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН и иными требованиями действующего законодательства РФ. Количество обучающихся и стоимость услуги указаны в спецификации (Приложение №1 к настоящему договору).

1.4. Организация питания воспитанников, осваивающих программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Николаевского муниципального района в столовой осуществляется с понедельника по пятницу с 08.00 ч. до 17.00 ч.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена на оказание Услуг по организации питания воспитанников, по программам

дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Николаевского муниципального района по настоящему договору включает в себя все расходы Исполнителя по оказанию Услуг по организации питания воспитанников, осваивающих программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Николаевского муниципального района месту назначения.

2.2. Стоимость оказанных услуг определяется путем сложения фактической стоимости оказанных услуг за каждый день в период с 10 января 2022 г. по 31 марта 2022 г. Фактическая стоимость оказанных услуг в день определяется как произведение количества воспитанников, фактически получивших питание, и ежедневной фактической стоимости дневного меню, к настоящему Договору.

2.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе заключения и исполнения Договора, за исключением случаев предусмотренных договором и (или) предусмотренных законодательством РФ.

2.4. Аванс не предусмотрен. Оплата производится за счет средств родителей и местного бюджета. Общая стоимость Услуги, оказанной в рамках настоящего Договора составляет 508 792 рубля 20 копеек (Пятьсот восемь тысяч семьсот девяносто два рубля 20 копеек). За счет средств родителей 373 884 рубля 00 копеек (Триста семьдесят три тысячи восемьсот восемьдесят четыре рубля 00 копеек), за счет средств местного бюджета 134 908 рублей 00 копеек (Сто тридцать четыре тысячи девятьсот восемь рублей 00 копеек). Заказчик осуществляет оплату на расчетный счет Исполнителя, по факту оказания услуги. Оплата Заказчиком оказанной услуги отдельных этапов исполнения договора осуществляется, не более чем в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты представления Исполнителем, счета, акта выполненных работ и счета-фактуры, подписанными обеими сторонами.

2.5. Днем исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем по оплате Услуг по организации питания считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.6. При наличии ошибок, допущенных Исполнителем в наименовании Заказчика банковских реквизитах Заказчика арифметических ошибок в счете, акте сдачи-приемки оказанных услуг, ненадлежащем заполнении первичных документов Заказчик возвращает Исполнителю документы, а Исполнитель в течение 3 рабочих дней вносит в них изменения и направляет Заказчику. В этом случае оплата производится в течение 30 рабочих дней с момента получения исправленных документов.

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Исполнитель по Договору обязан:

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами.

3.1.2. Оказывать услуги в полном соответствии с утвержденным меню, с полным соблюдением требований действующего законодательства, в сроки установленные Договором.

3.1.3. Назначить в течение 2 дней с момента заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Исполнителем лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо по адресу электронной почты Заказчика. В информации указывается должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

3.1.4. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством РФ, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

3.1.5. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды, и действующей

медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований, и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

3.1.6. Сотрудники Исполнителя вести следующую документацию:

- журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих в столовую;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- бракеражный журнал готовой продукции, в котором в ежедневном режиме делаются отметки обо всех изготовленных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку.

3.1.7. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания, с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Заказчика.

3.1.8. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

3.1.9. Организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций в соответствии с нормами закладки и выхода готовой продукции.

3.1.10. Своими силами осуществлять сервировку столов.

3.1.11. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств согласно действующим санитарным правилам.

3.1.12. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) дня с момента получения запроса Заказчика.

3.1.13. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания требованиям нормативных документов (*декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы*), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты производственного контроля.

3.1.14. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.

3.1.15. Производить за счет собственных средств складирование и вывоз бытовых отходов.

3.1.16. Обеспечивать использование производственных помещений и иного имущества, указанного в Договоре, только для предоставления услуги по организации питания.

3.1.17. Предоставлять надлежаще оформленные документы, предусмотренные Договором.

3.1.18. Устранять за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.

3.1.19. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения

своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Договора.

3.1.19. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора. Обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности, иным требованиям, установленным стандартами, техническими регламентами и санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также требованиям, установленным настоящим Договором.

3.2. Исполнитель по Договору вправе:

3.2.1. Требовать от Заказчика произвести приемку оказанных услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных настоящим Договором, надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком услуг.

3.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Заказчик по Договору обязан:

3.3.1. Обеспечить своевременную оплату оказанных услуг, соответствующую условиям настоящего Договора, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.2. Обеспечить своевременную приемку оказанных услуг, соответствующую условиям настоящего Договора, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.3. На основании внутреннего Приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: представители Заказчика и представитель Исполнителя (повар).

3.3.4. Производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи путем оценки органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности.

3.3.5. Вносить результаты органолептической оценки готовых блюд в:

- бракеражный журнал готовой продукции, в котором в ежедневном режиме делаются отметки обо всех изготовленных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку.

3.3.6. Вести:

- журнал учета фактического количества питающихся или сводная ведомость.

3.4. Заказчик по Договору вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

3.4.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

3.4.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги.

3.4.4. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

3.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательство по договору, несет ответственность в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г №1042.

4.2. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательство по договору обязана возместить убытки, возникшие по ее вине в полном объеме.

4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

-10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей, что

составляет 50 879 рублей 22 копеек (Пятьдесят тысяч восемьсот семьдесят девять рублей 22 копейки).

4.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

-1000 рублей, если цена договора не превышает 3млн. рублей включительно.

4.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

4.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

4.7. Уплата пени и штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения обязательств по настоящему договору.

в следующем порядке:

-1000 рублей, если цена договора не превышает 3млн. рублей включительно.

5. Качество товара и гарантийные обязательства.

5.1.Поставщик гарантирует, что оказываемые услуги являются качественными, и соответствует требованиям, установленным настоящим договором.

5.2. Услуга по организации питания должна соответствовать действующим ГОСТам, техническим регламентам, санитарным нормам и отвечать требованиям качества, безопасности и другим требованиям, предъявленным законодательством РФ и Договором.

5.3. Если Исполнитель оспаривает факт предоставления услуг по организации питания ненадлежащего качества, Стороны привлекают для выявления производственного, либо иного характера недостатков независимого эксперта. В случае, если заключением экспертизы установлен факт ненадлежащего качества организации питания, оплата услуг эксперта осуществляется за счет Исполнителя.

5.4.В случае если экспертиза подтверждает, что ненадлежащее качество услуг по организации питания возникло по вине Исполнителя, расходы по оплате услуг эксперта должны быть возмещены Исполнителем.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах, возникших помимо воли Сторон после заключения Договора.

6.2. При этом срок выполнения обязательств по Договору сдвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств немедленно письменно известить другую сторону.

7.Срок действия Договора. Расторжение Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 10.01.2022 года по 31.12.2022 года.

7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда и одностороннего отказа по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8. Дополнительные условия.

8.1. Стороны вправе по обоюдному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему Договору в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, путем составления дополнительных соглашений, оформленных в письменной форме: изменение цены в сторону уменьшения в случае приостановления работы школы по предписанию Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области, или по другим обстоятельствам, не зависящим от Сторон, а также отсутствия детей в школе по не зависящим от Заказчика причинам (по болезни, по заявлению родителей и т.п.), на основании п.3 ст. 781, п.2 ст.15 Гражданского кодекса РФ.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения соглашения споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор считается заключенным с момента его подписания.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«ЗАКАЗЧИК»

МКДОУ «Детский сад г. Николаевска»

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад г. Николаевска» Николаевского муниципального района Волгоградской области

Юридический адрес: 404033, Волгоградская область, р-н Николаевский, г. Николаевск, ул. Октябрьская, д. 26А

Почтовый адрес: 404033, Волгоградская область, р-н Николаевский, г. Николаевск, ул. Октябрьская, д. 26А

Банк Отделение Волгоград Банка России //УФК по Волгоградской области г.Волгоград

р/с 03231643186360002900

к/с 40102810445370000021

БИК 011806101

Получатель: ФО Николаевского района (МКДОУ «Детский сад г. Николаевска», л/с 1318K288401)

ОГРН 1023405160767

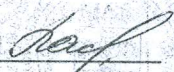
ИНН 3418009357 КПП 341801001

ОКПО 50473011

Тел. 8 (884494) 6-21-95

e-mail: detskiysadsolnyshkonik@mail.ru

Заведующий МКДОУ «Детский сад г.Николаевска»

 **Е.В.Васильева**

М.П.

« » 2022 г.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Общество с ограниченной ответственностью «Питание» (ООО «Питание»)

Юридический адрес: 400038, Россия Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Мостостроителей (тер. Рабочий поселок Горьковский, д.6, офис 3

ИНН/ КПП 3460079774 /346001001

ОГРН 1213400000307

Банковские реквизиты:

ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

Р/счет 40702810926010006100

К/счет 30101810500000000207

БИК 046015207

ОКПО 46859791

ОКАТО 18401385000

ОКТМО 18701000001

ОКОГУ 4210014

ОКФС 16

ОКОПФ 12300

Тел.:8 (8443) 41-40-80

Директор

М.П.

 **Е.Ю. Кортоножко**

